

1. ชื่อตัวชี้วัด : ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธฯ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

----- ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าประสงค์ที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

3. คำนียาม :

:: นวัตกรรม หมายถึง

4. วิธีการคำนวณ :

:: ตามขั้นตอนที่ สกก.กำหนด

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 0.00 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : ทุกส่วนราชการมีการเสนอความคิดเห็นในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน รวม 27 คน

อยู่ระหว่างพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมที่จะนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา

(6.2) ไตรมาสที่ 2 :

จัดประชุมคณะทำงานการดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564

ซึ่งมติที่ประชุมมอบหมายให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้ 1.มอบหมาย กบพ. กสศ.

จัดทำแผนย่อยของแต่ละระบบโดยระยะเวลาจะต้องไม่เกินวันที่ 15 มิถุนายน 2564 และนำเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป 2.มอบหมาย กบพ. กสศ. ดำเนินการทดสอบระบบเมื่อดำเนินการพัฒนาเสร็จสิ้นแล้ว 3.มอบหมาย กคพ. ประสาน กบพ.

ดำเนินการใช้ระบบหนังสือเวียนสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล (D.O.D. BMA) และประสาน กสศ. ดำเนินการนำข้อมูลในระบบ EGP มาบรรจุไว้ในระบบติดตามและประเมินสถานการณ์ภายใน สยป. 4.มอบหมาย สก.สยป.

ตรวจสอบกระบวนการหลังจากกระบวนการทดสอบระบบเรียบร้อยแล้ว

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : ดำเนินการจัดทำระบบเรียบร้อยแล้ว

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานระบบต่าง ๆ ผ่าน Google Form

และได้มีหนังสือสำนักงานเลขานุการ ด่วนที่สุด ที่ กท 0501/1477 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2564

เวียนแจ้งส่วนราชการในสังกัดสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

ให้ดำเนินการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งสู่การเป็น Smart Department ภายในวันที่ 26 สิงหาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า

มีความพึงพอใจร้อยละ 81.25 และเป็นไปเป้าหมายตามตัวชี้วัดโครงการฯ รายละเอียดตามแบบสอบถามฯ ที่แนบ

และจัดทำรอบแนวทางการจัดทำแบบสำรวจผลการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (แบบฟอร์มที่ 5)

และเอกสารประกอบโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อส่งให้สำนักงาน ก.ก. เรียบร้อยแล้ว

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

::

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: -ไม่มี-

9. หลักฐานอ้างอิง :



::

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

