

1. ชื่อตัวชี้วัด :
ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบการรับชำระภาษีบำรุงกรุงเทพมหานครสำหรับน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกันน้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกันและก๊าซปิโตรเลียมจากสถานการณ์ค่าปลีก

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

3. คำนียาม :

:: สามารถดำเนินโครงการฯ ได้สำเร็จตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนด

4. วิธีการคำนวณ :

:: มีระบบการรับชำระภาษีบำรุงกรุงเทพมหานครฯ

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 80.00 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : -อยู่ระหว่างทดสอบระบบเตรียมส่งมอบงานงวดที่ 1

วันที่ 29 ธันวาคม 2563

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : -บริษัทส่งมอบงานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม

2563

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทดสอบระบบของ

โครงการฯ งวดที่ 1 เสร็จเรียบร้อยเมื่อวันที่

10 มีนาคม 2564

-ดำเนินการจัดทำรายงานการตรวจรับพัสดุ

เพื่อจะดำเนินการ เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้าง

-อยู่ในระหว่างดำเนินการเบิกจ่าย งวดที่ 1 เป็นเงิน

4,740,000 บาท

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : -ดำเนินการจัดทำใบขอเบิกเงินในงวดที่ 1

และอยู่ระหว่างการแก้ไขข้อทักท้วงเอกสารประกอบ

ฎีกาจากฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการคลัง

-อยู่ระหว่างการทดสอบระบบและการตรวจรับงาน

ในงวดที่ 2

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานในงวดที่ 2

และผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ 3

-ผู้รับจ้างแจ้งปัญหาอุปสรรค เนื่องจากเอกสารการ

วิเคราะห์ห่ออกแบบระบบงานการเงินรับ เอกสาร Data

Dictionary และข้อมูล Source Code มีข้อมูลที่ไม่

สัมพันธ์กันส่งผลให้ทางบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการ

ปรับปรุงระบบ MIS ได้ และขอขยายอายุสัญญาจากที่

จะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่

26 สิงหาคม 2564 โดยขอขยายอายุสัญญาเป็นเวลา

129 วัน โดยเริ่มนับระยะเวลาเมื่อบริษัทฯ ได้รับข้อมูล

ของระบบ MIS ที่ถูกต้องครบถ้วน

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::



7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: -

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: -

9. หลักฐานอ้างอิง :

:: -

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

